

KARTA OCENY FORMALNEJ

DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKU	
Nr Wniosku	
Data wpłynięcia wniosku:	
Wnioskowana kwota wsparcia	
Wnioskodawca / Wnioskodawcy	
Typ przedsięwzięcia	Typ 1 przedsięwzięcia Utworzenie nowego przedsiębiorstwa społecznego w związku z utworzeniem w nim nowych miejsc pracy.
	Typ 2 przedsięwzięcia Utworzenie miejsc pracy w sektorze ekonomii społecznej, w szczególności w przedsiębiorstwach społecznych).

Deklaracja bezstronności i poufności	
1	Oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany/-a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Wnioskodawcą, i/lub członkiem lub członkiem władz Wnioskodawcy.
2	Oświadczam, że przed upływem dwóch lat do daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/-am w stosunku pracy lub zlecenia z Wnioskodawcą.
3	Oświadczam, że nie pozostaję z Wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
4	Zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą.
5	Zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji.
6	Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.

Miejscowość i data	Czytelny podpis Oceniającego

Lp	Kryterium formalne	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1.	Czy Wniosek o przyznanie wsparcia finansowego jest sporządzony na właściwym formularzu, komputerowo lub ręcznie (<i>w takim przypadku czytelnie, wielkimi literami</i>) w języku polskim,?			
2.	Czy Wniosek o przyznanie wsparcia finansowego ma wypełnione wszystkie wymagane pola?			
3.	Czy Formularz został złożony w terminie podanym przez Realizatora Projektu ?			
4.	Czy Formularz wraz z załącznikami został złożony wg wzoru załączonego do Regulaminu Rekrutacji?			
5.	Czy Wnioskodawca/y spełnia/ją warunki kwalifikujące go do udziału w Projekcie?			
6.	Czy wszystkie wymagane załączniki zostały załączone do wniosku?, tj:			
	- <i>Biznesplan</i>			
	- <i>Harmonogram rzeczowo-finansowy</i>			
	- <i>Oświadczenie osoby fizycznej</i> (<i>jeżeli Wnioskodawcą jest osoba fizyczna lub osoby fizyczne</i>)			
	- <i>Oświadczenie osoby prawnej</i>			
	- <i>Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie</i> (<i>jeżeli Wnioskodawcą jest osoba prawna, która nie korzystała do tej pory ze wsparcia projektu</i>)			
	- <i>Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.</i>			
	- <i>Oświadczenie o nieotrzymaniu, (...) pomocy de minimis lub,</i> (<i>jeżeli Wnioskodawcą jest osoba prawna</i>)			
	- <i>Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis (...) wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis</i> (<i>jeżeli Wnioskodawcą jest osoba prawna</i>)			
	- <i>Sprawozdanie finansowe za ostatni zamknięty rok obrotowy.</i> (<i>jeżeli Wnioskodawcą jest osoba prawna</i>)			
7.	Czy wszystkie dokumenty zostały podpisane przez osobę/y ubiegające się o wsparcie w sposób i w miejscu do tego wskazanym?			
8.	Czy oświadczenia złożone przez Wnioskodawcę/Wnioskodawców kwalifikują go/ich do udziału we wsparciu?			
9.	Czy branża, w ramach której chce prowadzić lub prowadzi działalność przedsiębiorstwo społeczne nie jest wykluczona z pomocy de minimis?			
10.	Czy wnioskowana kwota dofinansowania jest zgodna z limitami określonymi w regulaminie wsparcia finansowego oraz ogłoszeniu o naborze wniosków.			
11.	Czy tworzone miejsca pracy dotyczą zatrudnienia osób z kategorii określonych w § 3 Regulaminu wsparcia finansowego			

WNIOSEK SKIEROWANY DO OCENY MERYTORYCZNEJ

TAK	NIE	dlaczego nie?

Miejscowość i data	Czytelny podpis Oceniającego